

REGULAMIN WYNAJMIOWANIA SAL SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO I USŁUG W OŚRODKU KULTURY I SZTUKI „RESURSA OBYWATELSKA” W RADOMIU

§1

W OKiSZ „Resursa Obywatelska” mogą być wynajmowane następujące sale:

- 1) Sala Widowiskowa: 221 miejsc, duża scena, dwie garderoby,
- 2) Sala Kameralna: 100 miejsc przy stolikach, mała scena,
- 3) Galeria; 50 miejsc,
- 4) Sala Baletowa: 80 miejsc,
- 5) Sala Kawiarniana: 50 miejsc przy stolikach (sala przechodnia).
- 6) Garderoby
- 7) Kuchnia

§ 2

Wynajem sal wymienionych w niniejszym Regulaminie może być realizowany na rzecz osób fizycznych, osób prawnych, organizacji społecznych, religijnych oraz innych.

§ 3

1. W OKiSZ „Resursa Obywatelska” obowiązują następujące stawki z tytułu wynajmu sal:

- 1) Sala Widowiskowa - 420 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT.
- 2) Sala Kameralna - 240 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT.
- 3) Sala Baletowa - 130 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT,
- 4) Sala Kawiarniana oraz Galeria - 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT.
- 5) Kuchnia wraz z możliwością korzystania z wyposażenia (kuchenka, warnik, filiżanki do kawy i herbaty, talerzyki deserowe w liczbie 150, stoły cateringowe o wymiarach 75x183 w liczbie 12 sztuk)) - 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT.

2. Wynajmujący może zażądać kaucji 500 zł, tytułem zabezpieczenia ewentualnego roszczenia Wynajmującego. Kaucja ma charakter zwrotny i nie powoduje obowiązku podatkowego.

3. Do całkowitego rozliczenia kosztu najmu sal należy doliczyć - 100 zł. plus podatek VAT- za każdą rozpoczętą godzinę związaną z przeprowadzeniem prób, montażem i demontażem aparatury, scenografii itp.

R. Metry

5. Stawki wynajmu obejmują:

- a) koszty pracy obsługi obiektu tj. w zależności od potrzeb szatniarzy, portierów, akustyków oraz innych niezbędnych pracowników personelu.
- b) koszt standardowego wyposażenia sali, w tym stoły i krzesła, flipchart.
- c) koszt udostępnienia standardowego sprzętu nagłaśniającego (2 mikrofony przewodowe, głośniki),
- d) koszt udostępnienia standardowego sprzętu oświetleniowego (w tym oświetlenie wystaw, oświetlenie sceny),
- e) Udostępnienie Najemcy pozostających w dyspozycji Resursy dodatkowych mikrofonów, mikrofonów bezprzewodowych, ekranów, projektorów multimedialnych, komputerów itp. zwiększa zastosowaną stawkę wynajmu o 10 %,
- f) Udostępnienie Najemcy pozostających w dyspozycji Resursy: fortepianu, pianina czy innych instrumentów muzycznych zwiększa stawkę wynajmu o 20 % plus koszty każdorazowego strojenia instrumentów realizowane przez pomioty zewnętrzne,
- g) Zamówienie innego, nie będącego w posiadaniu „Resursy” sprzętu zwiększa stawkę wynajmu o 30 % plus koszty wypożyczenia i transportu,
- h.) Udostępnienie Najemcy jednego pomieszczenia garderoby zwiększa zastosowaną stawkę wynajmu o 10 %.

6. Za wynajem obejmujący godziny nocne tj. od godz. 22.00 do godz. 7.00 dnia następnego obowiązuje dopłata w wysokości 50% godzinowej stawki najmu za godziny nocne, ze względu na dodatkowe koszty wynikające z pracy ekipy technicznej, ochrony, itp.

7. Jeżeli podczas imprezy organizowanej przez Najemcę, Wynajmujący uzna, że niezbędna jest ochrona licencjonowanej agencji, to poinformuje o tym Najemcę wraz ze wskazaniem czasu i kosztów ochrony. Koszty ochrony będą obciążały Najemcę zgodnie z zawartą przez niego umową z agencją.

8. W przypadku rezygnacji z wynajmu sali, Wynajmujący ustala obowiązek zapłaty kary umownej uzależnionej od terminu poinformowania o odstąpieniu od wynajmu, i tak;

- a) rezygnacja w terminie ponad 14 dni przed datą wynajmu nie będzie powodowała naliczenia kary umownej,
- b) jeśli rezygnacja nastąpi w terminie 5 -14 dni przed datą wynajmu, Wynajmujący będzie pobierał karę umowną w wysokości 10% wartości brutto stawki wynajmu,
- c) w przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż 5 dni - kara umowna będzie wynosić 50% wartości brutto stawki wynajmu.

§ 4

1. Możliwa jest usługa filmowania imprezy Najemcy specjalistycznym sprzętem, wykonywana przez wykwalifikowanych operatorów na podstawie odrębnej umowy.

2. Możliwe jest przygotowanie nagrania audio na płycie CD czy innym nośniku na podstawie odrębnej umowy.

3. Możliwa jest usługa cateringu na podstawie odrębnej umowy.

§ 5

Wynajem sal następuje po pisemnym zaakceptowaniu zapisów niniejszego Regulaminu przez Najemcę, dokonany przy rezerwacji wynajmu na formularzu dostępnym na stronie www.resursa.radom.pl oraz przedstawieniu scenariusza imprezy.

§ 6

Najemca zobowiązany jest do:

- a) Przestrzegania obowiązujących przepisów rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15.września 2010 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizacji i realizacji widowisk (Dz.U. nr 184, poz. 1240).
- b) zapoznania się z treścią instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Ośrodka.
- c) Podporządkowania się poleceniom pracowników OKiSz „Resursa Obywatelska” w zakresie objętym umową najmu.
- d) Zapoznania się z obsługą techniczną urządzeń, środków inscenizacji, sprzętu roboczego będących własnością Wynajmującego, które będą udostępnione Najemcy.
- e) Użytkowania wynajętych pomieszczeń zgodnie z przeznaczeniem.
- f) Ponoszenia odpowiedzialności za osoby działające w imieniu Najemcy i będące pod jego opieką
- g) Zachowania czystości w obiekcie.

§ 7

Na terenie Ośrodka Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” bezwzględnie obowiązują następujące zakazy :

- a) Używania otwartego ognia (świece, podgrzewacze, pochodnie itp.) tak w Sali Widowiskowej, jak i w innych pomieszczeniach.
- b) Naklejania na ścianach, szybach, kotarach Ośrodka obwieszczeń, plakatów lub innych informacji bez zgody Wynajmującego.
- c) Spożywania alkoholu i palenia tytoniu,

§ 8

Jeśli w związku z wynajmem sali powstaną roszczenia osób trzecich z tytułu ochrony praw autorskich, ochrony dóbr osobistych lub innych to obowiązek ich uregulowania spoczywa na Najemcy . Ośrodek Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” nie ponosi z tego tytułu żadnej odpowiedzialności.

§ 9

Ośrodek Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” ma prawo odmówić wynajmu sali jeżeli organizowana impreza może naruszać dobre obyczaje, ducha Resursy, stwarzać zagrożenie dla obiektu bądź propagować treści niezgodne z obowiązującym prawem.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2016r.

DYREKTOR
OŚRODKA KULTURY I SZTUKI
RESURSA OBYWATELSKA
Renata Metzger